

Согласовано
решение педагогического совета
МБОУ ДО «Дом детского творчества»
протокол № 5 от 27.03.2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации дистанционного обучения
в муниципальном бюджетном образовательном учреждении
дополнительного образования «Дом детского творчества»
Первомайского района Тамбовской области

1.1. Настоящее Положение регулирует организацию дистанционного образовательного процесса в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Дом детского творчества» Первомайского района Тамбовской области.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 9.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

– постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 03.06.2003 № 118 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03»;

– постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

– Уставом МБОУ ДО «Дом детского творчества»;

– иными нормативными и распорядительными актами МБОУ ДО «Дом детского творчества».

Дистанционное обучение - способ организации процесса обучения, основанный на использовании телекоммуникационных технологий,

позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогом и учащимися.

Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий учащихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны учреждения, а также регулярный систематический контроль и учет знаний учащихся.

Дистанционные технологии обучения могут реализовываться комплексно с формами обучения, предусмотренными Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

2. Основные понятия

2.1. В настоящем Положении применяются следующие понятия:

волонтер (дежурный курьер) – лицо, осуществляющее добровольческую деятельность в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг;

дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии учащихся и педагогических работников;

информационно-образовательная среда – это информационная среда, целенаправленно создающаяся для осуществления образовательного процесса и освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

информационно-телекоммуникационная сеть – технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники;

онлайн – находится на линии, на прямой связи, в реальном времени (синхронное обучение);

офлайн – отключенный от линии, прямой связи (асинхронное обучение);

цифровые образовательные ресурсы – это представленные в цифровой форме фото, видеофрагменты и видеоруководства, статические и динамические модели, объекты виртуальной реальности и интерактивного моделирования, графические и картографические материалы, звукозаписи, аудиокниги, различные символные объекты и деловая графика, текстовые бумаги и другие учебные материалы, нужные для организации учебного процесса;

участники образовательных отношений - учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

учащиеся – лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы;

электронные образовательные ресурсы – это средства программного, информационного, технического и организационного обеспечения учебного процесса (электронные издания, информация на машиночитаемых носителях, информация в локальной и глобальной сети, учебные видеофильмы и звукозаписи, для воспроизведения которых довольно бытового магнитофона или CD-плеера и т.п.);

электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие учащихся и педагогических работников.

3. Цель и задачи применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

3.1. Целью применения дистанционных образовательных технологий является предоставление возможности получения доступного, качественного образования всем категориям учащихся независимо от места их проживания, возраста, состояния здоровья и социального положения с учетом индивидуальных образовательных потребностей и на основе персонализации учебного процесса.

3.2. Задачами дистанционного обучения являются:

- повышение доступности дополнительного образования посредством предоставления учащимся возможности освоения ДООП непосредственно по месту жительства учащегося или его временного пребывания (нахождения);

- повышение качества образования учащихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;

- создание информационно-образовательной среды в МБОУ ДО «Дом детского творчества»;

- обеспечение доступа к различным информационным ресурсам для образовательного процесса;

- сохранение контингента обучающихся за счет предоставления возможности освоения образовательных программ в максимально удобной форме непосредственно по месту пребывания.

4. Организация образовательного процесса (режим работы)

4.1. Директор МБОУ ДО «Дом детского творчества» на основании указаний вышестоящих органов управления образованием или на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся образовательной организации издаёт приказ о переходе на дистанционное обучение, или об индивидуальных переходах на дистанционное обучение отдельных учащихся, или отдельных творческих объединений и организации карантинного режима в учреждении.

4.2. Деятельность МБОУ ДО «Дом детского творчества» осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы, деятельность педагогических работников - в соответствии с установленной

учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников - режимом рабочего времени, графиком сменности.

4.3. Директор:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы МБОУ ДО «Дом детского творчества» во время карантина, в сложной санитарно-эпидемиологической обстановке;

- контролирует соблюдение работниками режима работы;

- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения дополнительных образовательных программ;

- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы МБОУ ДО «Дом детского творчества».

4.4. Заместитель директора по УВР и методисты:

- при осуществлении образовательного процесса оказывают учебно-методическую помощь учащимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

- организуют разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения дополнительных образовательных программ учащимися, находящимися на дистанционном обучении; определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с учащимися: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и др.), сроки получения заданий учащимися и предоставления ими выполненных работ;

- осуществляют информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) учащихся, иных работников МБОУ ДО «Дом детского творчества» об организации работы, в том числе через сайт учреждения;

- организуют беседы, лектории для родителей (законных представителей) учащихся о соблюдении режима с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья учащихся;

- осуществляют контроль за корректировкой календарно-тематического планирования;

- разрабатывают рекомендации для участников учебно-воспитательного процесса по организации работы, организуют использование педагогами дистанционных форм обучения, осуществляет методическое сопровождение и контроль за внедрением современных педагогических технологий, методик, направленных на увеличение резервных часов, с целью реализации в полном объёме дополнительных образовательных программ;

- осуществляют контроль за индивидуальной работой с учащимися, находящимися на дистанционном режиме обучения;

4.5. Педагоги дополнительного образования, выполняющие функции:

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями);

- доводят информацию о дистанционном режиме и его сроках через электронную почту, используя любые другие доступные виды электронной связи с родителями (законными представителями) учащихся или личное сообщение по стационарному (мобильному) телефону;

- доводят информацию до учащихся и их родителей (законных представителей) о том, где и как можно получить задания, как осуществлять обратную связь с педагогами на период карантинного режима с целью выполнения программного материала, в том числе в дистанционном режиме;

- информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей во время карантина.

5. Формы образовательного процесса с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

5.1. Основными синхронными (онлайн) и асинхронными (офлайн) формами дистанционного обучения являются:

-лекции (видео, аудио), работа в сетевом компьютерном классе в форме видеолекций и лекций-презентаций;

-практические, семинарские и лабораторные занятия с использованием доступных наиболее приемлемых информационно-технологических сред;

-самостоятельная работа учащихся, включающая изучение основных и дополнительных материалов, выполнение тестовых и иных заданий, написание тематических работ, рефератов, эссе, разработка сценариев, изучение новых танцевальных движений и др.;

индивидуальные и групповые консультации, реализуемые в любых доступных наиболее приемлемых информационно-технологических средах: видеоконференции, чаты, форумы, электронная почта и др.

5.2. Используются следующие технологии:

-предоставление доступа к учебным и методическим материалам в сети Internet;

-передача электронных материалов по компьютерным сетям;

Дистанционное обучение в МБОУ ДО «Дом детского творчества» проводится согласно учебному расписанию, утвержденному в установленном порядке.

5.3. Текущий и промежуточный контроли проводятся в соответствии с графиком учебного процесса. Средства контроля знаний выбираются педагогами индивидуально (главный критерий – измеримость достигнутых результатов).

6.Права и обязанности участников образовательного процесса

6.1.Права и обязанности учащихся, осваивающих ДООП с применением дистанционного обучения, определяются законодательством Российской Федерации, нормативными и иными актами МБОУ ДО «Дом детского творчества».

6.2 Учащиеся имеют право на получение образования с применением дистанционных технологий в соответствии с требованиями ДООП.

6.3.Учащиеся могут использовать дополнительные формы самоконтроля результатов обучения, предложенные преподавателем или выбранные самостоятельно.

7. Заключительные положения

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом учреждения и иными локальными нормативными актами МБОУ ДО «Дом детского творчества».

7.2. Срок действия данного положения не ограничен. При необходимости в Положение вносятся изменения, дополнения, подлежащие аналогичной процедуре принятия, утверждения.

Методические рекомендации по применению электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий

I. Примерный алгоритм перехода к реализации ДООП с
применением ЭОДОТ

При необходимости перехода от очной (непосредственной) формы организации образовательного процесса к реализации ДООП с применением ЭОДОТ необходимо провести ряд организационных мероприятий:

1). Педагог проводит родительское собрание с использованием любых доступных технических средств с целью:

- доведения до родителей (законных представителей) информации о переходе на дистанционную форму обучения;
- определения технической возможности у учащихся перехода на дистанционные формы взаимодействия (наличие технических средств, каналов связи). Является необходимым условием для организации прямой и обратной связи между педагогом и учащимся. Примерная форма опросного листа:

Технические средства	Интернет		Видеокамера с микрофоном
	ДА	НЕТ	
Персональный компьютер (включая ноутбук)	+		+
Планшет	+		
Смартфон			+

- согласования графика и продолжительности проведения занятий;

1) В рамках подготовительной работы к переходу на дистанционное обучение учреждение:

- разрабатывает и утверждает локальный нормативный акт о реализации ДООП с применением ЭОДОТ;
- формирует расписание занятий в соответствии с учебным планом по каждой программе.

- Педагог корректирует механизм реализации ДООП в соответствии с изменившимися условиями:

- график и время проведения занятий (сокращение времени занятия до 20 минут);
- формы подачи материалов;
- средства контроля достигнутых результатов.

В случае необходимости вносятся изменения в ДООП.

2) Педагог подготавливает конспект занятий с учетом наиболее подходящей формы его проведения для учащихся и реальных возможностей (например, видеолекции, мастер-классы, презентации и пр.).

3) Занятия могут проводиться как в онлайн, так и офлайн режимах. Педагог дает задание и устанавливает форму контроля (подразумеваются конкретные, измеримые критерии оценки).

4) После выполнения задания педагог дает оценку работе учащегося, комментирует выполнение задания (возможно как в групповой форме, так и в форме индивидуальных консультаций).

5) Педагог обеспечивает учет присутствия учащихся на дистанционном занятии (причины пропуска занятий учащимися), учет результатов образовательного процесса. Педагог информирует родителей, что систематический пропуск дистанционных занятий без уважительной причины является основанием для отчисления учащегося из образовательного учреждения.

6) Педагог обеспечивает учет присутствия учащихся на дистанционном занятии (причины пропуска занятий учащимися), учет результатов образовательного процесса. Педагог информирует родителей, что систематический пропуск дистанционных занятий без уважительной причины является основанием для отчисления учащегося из образовательного учреждения.

II Программные средства и информационные ресурсы, способствующие реализации ДООП с применением ЭОДОТ

Средства создания текстовых материалов, опросников

№ п/п	Название	Функционал	Доступность	Сложность освоения от 1 (легко) до 5 (сложно)	Ссылка на ресурс
1	Блокнот	Текстовые сообщения. Конспекты мероприятий	Базовый набор Windows	0	
2	WordPad	Текстовые сообщения. Конспекты мероприятий	Базовый набор Windows	0,5	
2	MS Word	Текстовые сообщения	Есть у большинства	1	
		Конспекты мероприятий			
		Графическое представление данных			
		Форма для создания примитивных опросов			
3	MS Excel	Текстовые сообщения	Есть у большинства	3,5	
		Табличный редактор			
		Графическое представление данных			
		Форма для создания опросов			
	Баз данных				
4	Open Office	Текстовые сообщения	Лицензии не требует	2	
		Конспекты мероприятий, презентации	Распространяется бесплатно		
		Графическое представление данных			
		Форма для создания примитивных опросов			
5	ONLYOFFICE	Текстовые сообщения	Бесплатно	2	https://personal.onl.yoffice.com/ru/
		Конспекты мероприятий, презентации	Работа на облаке		

		Графическое представление данных	Не надо устанавливать		
		Форма для создания примитивных опросов	Нужна регистрация		
		Возможна работа с документом нескольких пользователей			
6	Google Документы	Создание опросов	Нужна регистрация на Google	1	https://docs.google.com/forms/u/0/
		Создание тестов	Работает в облаке		
		Текстовые сообщения			
		Конспекты мероприятий			
		Графическое представление данных			
7	Yandex формы	Создание опросов	Нужна регистрация на Yandex	1	https://yandex.ru/forms/
		Создание тестов	Работает в облаке		
8	PowerPaint	Создание презентаций	Есть у большинства	1	
9	prezi.com/	Динамические презентации	Онлайн	2	https://prezi.com/